

Kim Pedersen
Advokat (H), partner
Dampfærgevej 10, 2. sal
2100 København Ø
Sag 20078-0002 kip/æj
16. august 2024

VEDTÆGTER

for

Komitéen

VelkommenHJEM

1. NAVN OG HJEMSTED

- 1.1 Komitéens navn er VelkommenHJEM.
- 1.2 Komitéen er en forening.
- 1.3 Komiteen har hjemsted i Rudersdal Kommune.

2. FORMÅL

- 2.1 Komitéen arbejder på almennyttigt grundlag for at bygge bro mellem på den ene side veteraner fra det danske Forsvar, som har været udsendt til internationale opgaver, og på den anden side danske virksomheder, med henblik på at sikre en samfundsmæssig nyttiggørelse af de helt særlige kompetencer, som veteraner har fra deres militære karriere og internationale udsendelser.
- 2.2 VelkommenHJEM støtter herunder veteraner i overgang til det civile arbejdsmarked gennem forløb, hvor veteraners kompetencer afdækkes og matches med mentorer fra private virksomheder.
- 2.3 Formålet søges f.eks. opfyldt ved i samarbejde med erhvervsvirksomheder at tage initiativ til konkrete forløb for veteraner, herunder f.eks. mentorforløb, hvor veteraners kompetencer synliggøres og udvikles til en civil karriere samt andre aktiviteter, der støtter op om veteraner, Forsvaret eller Beredskabet i øvrigt.

3. MEDLEMMER AF KOMITÉEN

- 3.1 Komitéen består af danske virksomheder, der udpeger en repræsentant, som deltager i Komitéens arbejde.
- 3.2 Som medlem kan med bestyrelsens godkendelse optages virksomheder og organisationer, der vil yde en aktiv indsat for gennemførelsen af Komitéens formål.
- 3.3 Medlemsåret følger kalenderåret.
- 3.4 Der betales ved optagelsen et bidrag, der fastsættes af bestyrelsen.
- 3.5 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der ikke opfylder betingelserne for fortsat medlemskab, eller som handler til skade for Komitéen. Bestyrelsens beslutning om eksklusion kan ikke indbringes for en ekstraordinær generalforsamling eller for domstolene.
- 3.6 Eksklusion har virkning fra tidspunktet for bestyrelsens beslutning.

4. **BESTYRELSE**

- 4.1 Komitéen ledes af en bestyrelse på 3-5 medlemmer.
- 4.2 Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen med halvdelen af bestyrelsen på valg hvert andet år. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsen supplerer sig selv ved vakance.
- 4.3 På det første bestyrelsesmøde efter den ordinære generalforsamling vælger bestyrelsen en formand. Bestyrelsen kan desuden vælge en næstformand og en kasserer, hvis bestyrelsen vurderer, at dette er hensigtsmæssigt for bestyrelsens arbejde.

5. **BESTYRELSENS VIRKSOMHED**

- 5.1 Bestyrelsen kan ansætte en daglig ledelse til varetagelse af Komitéens daglige virksomhed eller indgå aftale med andre om at varetage den daglige virksomhed eller dele heraf.
- 5.2 Formanden skal sørge for, at bestyrelsen holder møde, når dette er nødvendigt. Formanden skal indkalde bestyrelsen, når et medlem af bestyrelsen fremsætter begæring herom.
- 5.3 Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer deltager i mødet.
- 5.4 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er anført i disse vedtægter. Formandens stemme er i tilfælde af stemmelighed afgørende. Et bestyrelsesmedlem kan afgive sin stemme ved fuldmagt.
- 5.5 Over forhandlingerne i bestyrelsen skal der udarbejdes et referat, der underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutninger, har ret til at få sin mening indført i referatet. Samme ret har den daglige ledelse.
- 5.6 En næstformand, hvis en sådan er valgt, træder i formandens fravær i enhver henseende i formandens sted.
- 5.7 Bestyrelsen kan meddele prokura.

6. **UDVALG OG ADVISORY BOARD**

- 6.1 Bestyrelsen kan nedsætte udvalg af enhver art.

7. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

- 7.1 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, hvis bestyrelsen beslutter det eller mindst 5 af foreningens medlemmer fremsætter skriftlig anmodning om indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med et varsel på mindst 4 og højst 8 uger og skal udsendes til medlemmerne senest 2 uger efter, bestyrelsen har truffet beslutning om afholdelse eller har modtaget anmodning om indkaldelse, jf. pkt. 7.1
- 7.2 En anmodning til bestyrelsen om indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal angive de emner, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling.
- 7.3 Beslutninger på ekstraordinær generalforsamling, herunder beslutninger om vedtægtsændring og opløsning, træffes med simpelt flertal.

8. TEGNING OG HÆFTELSE

- 8.1 Komitéen tegnes af bestyrelsens formand eller en næstformand, hvis en sådan er valgt, i forening med et andet bestyrelsesmedlem eller af hele bestyrelsen.
- 8.2 For Komitéens forpligtelser hæfter alene Komitéens formue. Der påhviler ikke Komitéens medlemmer nogen hæftelse for Komitéens forpligtelser.

9. ÅRSRAPPORT

- 9.1 Komitéens regnskabsår er kalenderåret.
- 9.2 Første regnskabsår løber fra stiftelsen til 31. december 2016.
- 9.3 Inden 5 måneder efter hvert regnskabsårs udløb udarbejder bestyrelsen, eller den daglige ledelse i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regler herom, en årsrapport.

10. REVISION

- 10.1 Den i pkt. 9.3 nævnte årsrapport skal revideres af en intern kritisk revisor. Hvis det kræves af myndighederne, eller blot menes at være hensigtsmæssigt, kan bestyrelsen udpege en statsautoriseret revisor.
- 10.2 Den af revisor reviderede årsrapport forelægges bestyrelsen til godkendelse.

11. UDDELING OG OVERSKUDSANVENDELSE

- 11.1 I overensstemmelse med formålsbestemmelsen træffer bestyrelsen beslutning om anvendelse af Komitéens midler.

- 11.2 Bestyrelsen kan foretage rimelige henlæggelser til konsolidering af Komitéen. Foreningens opsparing må placeres i værdipapirer som f.eks. obligationer og aktier, der af bestyrelsen anses for pålidelige. Det er alene bestyrelsen, der godkender, hvorledes foreningens midler placeres.
- 11.3 Bestyrelsesmedlemmerne modtager ikke honorar. Bestyrelsen kan endvidere ikke tillægge bestyrelsesmedlemmer andre ydelser. Revisorer og andre personer, der indtager en ledende stilling i Komitéen, må ikke tillægges andre ydelser end et vederlag, som ikke må overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang. Tilsvarende gælder for den, der er knyttet til en af de nævnte personer ved ægteskab eller fast samlivsforhold, og deres mindreårige børn.
- 11.4 Komitéen kan refundere nødvendige udgifter, som et bestyrelsesmedlem har afholdt i Komitéens interesse.
- 11.5 Ydelse af lån og sikkerhedsstillelse for lån til den i pkt. 11.3 nævnte kreds er ikke tilladt.
- 11.6 Ethvert aktiv, som Komitéen ejer eller fremtidigt erhverver, skal erhverves i Komitéens navn, og skal så vidt muligt noteres som tilhørende denne.
12. **ÆNDRING AF VEDTÆGTER OG OPLØSNING**
- 12.1 Ændring af Komitéens vedtægter og Komitéens opløsning kan besluttes af bestyrelsen med mindst 2/3 flertal af bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsens beslutning om vedtægtsændring eller opløsning skal meddeles foreningens medlemmer skriftligt og ved opslag på foreningens hjemmeside.
- 12.2 Hvis en beslutning om vedtægtsændring eller opløsning ønskes behandlet på en ekstraordinær generalforsamling, skal anmodning herom fremsendes til bestyrelsen senest 4 uger efter, at bestyrelsens beslutning om vedtægtsændring er meddelt foreningens medlemmer. Rettidig anmodning om ekstraordinær generalforsamling har opsættende virkning.

—

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 22. maj 2024.

I bestyrelsen:

Thomas Woldbye

Søren Henriksen

Peter Mogensen

Per Hallgren

Således vedtaget på ordinær generalforsamling den 16. august 2024

Som dirigent:

Advokat Kim Pedersen